

ПРИНЯТО решением  
Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1  
от 31.08.2018



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 297 от 31.08.2018 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**I. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся Отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – школа) устанавливают учебный распорядок для учащихся ОДОД, определяют основные нормы и правила поведения в здании школы, на спортивных площадках и территории школы, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием учащихся ОДОД.

1.2. Настоящие правила внутреннего распорядка для учащихся ОДОД (далее – Правила), разработаны в соответствии с Уставом школы и Положением об ОДОД.

1.3. Цели Правил:

- создание условий для организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- обеспечения безопасности учащихся во время образовательного процесса;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## **II. Организация образовательного процесса в ОДОД**

2.1. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения).

2.2. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД и утверждается директором школы с учетом рациональной загрузки помещений школы, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ГБОУ школа № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга и оформляется локальным актом.

2.3. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах.

2.4. ОДОД реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя школы.

2.5. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий школы.

2.6. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.7. За неисполнение или нарушение устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2.8. За сохранность личных вещей учащихся (плееры, магнитофоны, мобильные телефоны, деньги, дорогие украшения и т.д.) администрация школы ответственности не несёт.

## **III. Права и обязанности учащихся ОДОД**

3.1. Учащиеся ОДОД имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи; на получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы;
- бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой школы во время образовательного процесса;
- заниматься в нескольких объединениях ОДОД, менять их;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых ОДОД;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- защиту от применения методов физического и психического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса школы;
- внесение предложений по организации образовательного процесса, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания.

### 3.2. Учащиеся ОДОД обязаны:

- соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка для учащихся ОДОД и иные локальные акты для учащихся, исполнять решения органов самоуправления и приказы директора школы, требования руководителя и педагогов ОДОД;
- строго соблюдать Правила безопасности на занятиях, инструкции по технике безопасности;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся, работников школы, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в школе;
- сознательно относиться к занятиям в ОДОД, своевременно являться на занятия, соблюдать режим работы ОДОД и порядок на рабочем месте;
- при неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность руководителя своего объединения, а в случае болезни предоставить медицинскую справку по установленной форме;

- немедленно информировать педагогического работника, ответственного за проведение занятий или мероприятия ОДОД, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали;

- беречь имущество школы, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;

- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

### 3.3. Учащимся ОДОД запрещается:

- приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- играть в азартные игры (карты, кости и др.);

- вести громкие разговоры, шуметь во время занятий;

- применять физическую силу для выяснения отношений: запугивания и вымогательства, а также любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- использовать ненормативную лексику и непристойные жесты;

- пользоваться мобильными телефонами, плеерами и т.п. на уроках;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

- употреблять в школе жевательную резинку, на занятиях - любую пищу, напитки;

- самовольно покидать территорию школы во время занятий и на переменах;

- применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

## **IV. Правила посещения занятий ОДОД**

4.1. Приходить на занятия следует за 10 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

4.2. Специальная одежда для проведения занятий (спортивная форма или форма для занятий хореографией, балльными танцами и т.п.) и мероприятий приносится с собой, переодевание проходит в раздевалках спортивных (хореографических) залов. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются вместе с группой, но к занятиям не допускаются.

4.3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

4.4. После окончания занятий нужно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

4.5. Если учащемуся необходимо выйти из учебного кабинета (спортивного или хореографического зала), он должен попросить разрешения педагога.

4.6. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;

4.7. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

4.8. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

4.9. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

4.10. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

#### **V. Поощрения и дисциплинарные воздействия.**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, высокие образовательные результаты, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники ОДОД при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой может осуществляться администрацией школы по представлению руководителя ОДОД за особые достижения.

5.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, педагогических работников ОДОД, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К учащимся ОДОД могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

5.6. Применение дисциплинарных взысканий.

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе.

Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6.7. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.6.9. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, ходатайству руководителя ОДОД, просьбе самого учащегося, его родителей.