

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 162 от «31» августа 2020 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«Юный журналист»

Возраст учащихся: 12-17 лет

Срок реализации: 2 года

Разработчик:

Константинова Л.И. педагог  
дополнительный образования

Санкт-Петербург

2020

## **Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист» имеет **социально-педагогическую направленность**. Программа направлена на воспитание способностей к самостоятельной творческой деятельности.

**Актуальность образовательной программы** состоит в создании условий для проявления индивидуальных возможностей ребенка, раскрытия его творческого потенциала в выбранном виде деятельности.

**Отличительная особенность программы** заключается в обучении детей основам работы журналиста, верстки газеты и журнала в совокупности с практическими мероприятиями по созданию газеты.

**Адресат программы.** Программа предназначена для учащихся в возрасте 12-17 лет, имеющих интерес к журналистской деятельности.

### **Цель программы.**

Привить учащимся любовь к деятельности журналиста, поддерживать высокий интерес и мотивацию к дальнейшему саморазвитию в данной области. Развитие возможностей и ответственного подхода к овладению навыками работы с текстом.

### **Задачи программы.**

*Образовательные:*

- Ознакомить с историей журналистской деятельности.
- Сформировать навыки работы с текстом.
- Ознакомить с особенностями и различиями печатных изданий, текстов, типов и стилей речи.
- Научить выстраивать связное аргументированное высказывание по конкретной теме.
- Формировать умение отслеживать и анализировать рост и развитие проделанной работы.

*Развивающие:*

- Развить внимательность, аналитическое мышление, грамотное изложение мыслей.
- Раскрыть индивидуальность и творческий потенциал каждого обучающегося, с возможностью в дальнейшем работать самостоятельно.
- Развить креативное мышление.

*Воспитательные:*

- Привить терпение, усидчивость.
- Усилить мотивацию для творческой работы.
- Воспитать толерантность, взаимопомощь, вежливость, умение вести дружелюбный диалог.
- Воспитать ответственное отношение к осуществляемой деятельности.
- Привить порядок культуры поведения и совместной работы в коллективе.
- Воспитать интерес к журналистскому делу.

**Условия реализации программы**

Возраст обучающихся, участвующих в программе от 12 до 17 лет. В коллектив могут быть приняты учащиеся старше 17 лет. В этом случае степень ответственности и количество выполняемых ими работ, исходя из пройденного материала, увеличится.

Программа предусматривает индивидуальный подход к реализации и освоению заявленных знаний и умений, а также введение дополнительных тем при быстром и качественном освоении материала. Также учащийся, при желании, может быть допущен на второй год обучения без прохождения первого года в данном коллективе при условии, что покажет необходимые знания и умения (в соответствии с условиями, прописанными в ожидаемых результатах освоения первого года обучения).

Второй год обучения преимущественно заключается в том, чтобы закрепить пройденные базовые знания, увеличить процент самостоятельной работы, сформировать собственное печатное издание или рубрику, научиться

грамотно оформлять полученный материал при помощи специальных программ.

Программа «Юный журналист» разработана на 2 года обучения. Всего 288 часов: по 144 часа в год, занятия по 4 академических часа в неделю. Однако, по желанию учащихся можно продолжать работу и более 2 лет. Программа рассчитана на многогранное обучение ребенка основам журналистики. Каждый обучающийся сможет развить как письменную, так и устную речь.

### **Планируемые результаты**

#### **ПРЕДМЕТНЫЕ**

- история российской журналистики;
- понятие тема, идея (основная мысль) текста, его композиция,
- типы речи, стили речи,
- изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения. Логичность, образность, эмоциональность, призывность, общественно-политическая лексика, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.
- жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья и др.

*В результате обучения учащиеся должны уметь:*

- собирать материал, систематизировать его;
- строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему;
- доказывать свою собственную точку зрения;
- интересоваться мнением других людей;
- составлять план;
- создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах;
- собирать материал;

- грамотно излагать свои мысли;
- создавать макет будущего номера;
- редактировать созданный материал.

**ЛИЧНОСТНЫЕ** являются следующие умения:

- знать о профессии журналиста в целом,
- знать об основных специальностях журналиста: корреспонденте, репортере, комментаторе, фотокорреспонденте,
- знать о том, что такое газета и ее основных рубриках,
- знать о том, как выпускается газета (сбор материала, написание статьи, редактирование, оформление).
- знать понятия, определения, термины по журналистике,
- особенности, связанные с выпуском газеты (выбор тем, расположение рубрик, написание статьи, подборка иллюстративного материала, редактирование),
- знать, что такое газетная статья, основные жанры статьи (заметка, репортаж, публицистическая статья, интервью),
- особенности профессии журналиста (профессиональные качества, умения, возможности)

**МЕТАПРЕДМЕТНЫМИ** результатами изучения курса является формирование универсальных учебных действий (УУД).

- формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения;
- привитие культуры общения с миром средств массовой информации;
- пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду деятельности;
- формирование потребности в постоянном повышении информированности; - воспитание любви и уважения к школе.

### **Формы и режимы занятий**

Режим занятий подчиняется требованиям СанПин.

Соблюдается режим проветривания, санитарное содержание помещения проведения занятий.

Оптимальная наполняемость группы – не менее 15 человек.

Программа по курсу «Юный журналист» рассчитана на 2 года обучения, 4 часа в неделю, 144 часа в год.

#### **Формы подведения итогов**

**На решение воспитательных задач, формирование заинтересованного отношения к занятию обучающимися влияют такие формы работы как:**

- Творческие дискуссии, игры,
- Написание отзывов и статей,
- Практические работы.
- Публикации в печатных изданиях (школы, района, города)
- Публикации статей и упоминания авторства на электронных порталах школы.
- Участие в конкурсах.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 162 от «31» августа 2020 г.

**Учебный план 1 года обучения**  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Юный журналист»  
Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 2 года (288 часов)

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Журналистика как вид деятельности	2	2	0	Беседа, доклад, прослушивание.
2	История российской журналистики	2	2	0	Педагогическое наблюдение.
3	Журналистика как профессия	10	8	2	Упражнения
4	Функции журналистики	10	10	0	Игра
5	Требования к журналисту	6	6	0	Короткая игра, игра-оболочка
6	Формирование жанров журналистики	24	14	10	Игра
7	Знакомство с оформительским делом	50	6	44	Упражнения, взаимная проверка, временная работа в группах
8	СМИ – воспитатель гражданственности	4	1	3	Беседа
9	Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей.	34	0	34	Написание статей
10	Подведение итогов работы объединения	2	1	1	Беседа
	Итого:	144	50	94	

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 162 от «31» августа 2020 г.

**Учебный план 2 года обучения**  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Юный журналист»  
Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 2 года (288 часов)

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Журналистика как вид деятельности	2	2	0	Беседа, рассказ, доклад, прослушивание.
2	История зарубежной журналистики	2	2	0	Педагогическое наблюдение.
3	Профессия – журналист	10	8	2	Упражнения
4	Функции журналистики	10	10	0	Упражнения
5	Профессиональные риски журналистской деятельности	6	6	0	Беседа
6	Различие российских и зарубежных жанров журналистики	24	14	10	Иг
7	Продолжение работы с оформительским делом	50	6	44	Упражнения, взаимная проверка, временная работа в группах
8	СМИ – влияние на мнение общественности	4	1	3	Беседа
9	Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей.	34	0	34	Написание статей, анализ работ.
10	Подведение итогов работы объединения	2	1	1	Беседа
	Итого:	144	50	94	



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 162 от «31» августа 2020 г.

**Календарный учебный график**  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Юный журналист»  
Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 2 года (288 часов)

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	01.09	25.05	36	144	2 раза в неделю по 2 часа
2 год	01.09	25.05	36	144	2 раза в неделю по 2 часа

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
И.В. Захарова  
Приказ № 162 от «31» августа 2020 г.

**Рабочая программа 1 года обучения**  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Юный журналист»  
Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 2 года (288 часов)

**Задачи:**

*Образовательные:*

- Ознакомить с историей журналистской деятельности
- Сформировать навыки работы с текстом
- Ознакомить с особенностями и различиями печатных изданий, текстов, типов и стилей речи.
- Научить выстраивать связное аргументированное высказывание по конкретной теме.
- Формировать умение отслеживать и анализировать рост и развитие проделанной работы.

*Развивающие:*

- Развить внимательность, аналитическое мышление, грамотное изложение мыслей.
- Раскрыть индивидуальность и творческий потенциал каждого обучающегося, с возможностью в дальнейшем работать самостоятельно.
- Развить креативное мышление.

*Воспитательные:*

- Привить терпение, усидчивость.
- Усилить мотивацию для творческой работы.
- Воспитать толерантность, взаимопомощь, вежливость, умение вести дружелюбный диалог.
- Воспитать ответственное отношение к осуществляемой деятельности.
- Привить порядок культуры поведения и совместной работы в коллективе.
- Воспитать интерес к журналистскому делу.

**Ожидаемые результаты:**

*Личностные:*

- воспитание нравственных, морально-психологических и коммуникативных качеств.

- способствовать развитию внутренней свободы ребенка, способности к объективной самооценке и самореализации поведения, чувства собственного достоинства, самоуважения;
- воспитывать уважительное отношение между членами коллектива в совместной творческой деятельности;
- формировать потребность учащихся к саморазвитию.
- создавать комфортную обстановку на занятиях, а так же атмосферу доброжелательности и сотрудничества;
- развивать активную деятельность.
- формировать общественную активность, реализацию в социуме.

*Метапредметные:*

- развитие литературных способностей подростков;
- развитие умения устного выступления;
- развитие умения письменного изложения своих мыслей в форме написания очерков, статей, эссе репортажей;
- развивать потребность к творческому труду.

*Предметные:*

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

**Календарно-тематическое планирование  
Первый год обучения**

№	Тема занятия.	Теория (количество часов)	Практика (количество часов)	Дата План	Дата Факт
Раздела/ темы	Краткое содержания				
<b>Вводное занятие – 2 часа</b>					
1	Тема: Вводное занятие. Формирование групп, знакомство с группой и расписанием занятий. Инструктаж по технике безопасности при нахождении на занятиях. Определение направлений деятельности, организация рабочего пространства. Правила внутреннего распорядка, безопасности работы и соблюдение санитарно-гигиенических требований.	2	0	Сент.	
<b>История российской журналистики – 2 часа</b>					
2	Тема: История российской журналистики Сведения о кружке «Юный журналист». Презентация. Демонстрация известных печатных изданий. Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIII в. Влияние газеты на общественную мысль в России.	2	0	Сент.	
<b>Журналистика как профессия – 10 часов</b>					
3	Тема: Журналистика как профессия	2	0	Сент.	

	Формирование представлений о профессии журналиста.				
4	Тема: Основные понятия профессии журналист. Разбор основных понятий в профессии журналиста, подведение к особенностям труда в области журналистского дела	1	0	Сент.	
5	Тема: Особенности журналистского труда Беседа об особенностях и трудностях труда журналиста.	1	0	Сент.	
6	Тема: Нравственные позиции журналиста. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	1	0	Сент.	
7	Тема: Соблюдение этики поведения журналиста. Общие требования к профессиональным нормам поведения журналиста. Игра на ассоциативный ряд.	1	0	Сент.	
8	Тема: Знакомство с этапами выпуска газеты Встреча с журналистом. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	2	Окт.	
<b>Функции журналистики – 10 часов</b>					
9	Тема: Функции журналистики: информационная. Разбор основных понятий информационных функций журналистики. Теоретические аспекты.	2	0	Окт.	
10	Тема: Функции журналистики: коммуникативная. Разбор основных понятий коммуникативных функций журналистики. Теоретические аспекты.	2	0	Окт.	
11	Тема: Функции журналистики: выражение мнений определенных групп. Средства и формы выражения. Особенности функции. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	0	Окт.	
12	Тема: Функции журналистики: формирование общественного мнения. Из чего складывается, как происходит. Поэтапный разбор на примере новости. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	0	Окт.	
13	Тема: Функции журналистики: передача факта. Факт как объект интереса журналиста. Основной материал в его работе. Достоверность информации, как проверить. Из чего складывается «факт». Что такое «факт».	2	0	Окт.	
<b>Требования к журналисту – 6 часов</b>					
14	Тема: Требования к журналисту Понятие компетентности и объективности. Общие требования к журналисту.	2	0	Окт.	
15	Тема: Соблюдение профессиональных этических норм. Этические нормы для журналиста. Влияние норм на характер работ. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	0	Нояб.	
16	Тема: Расширение знаний в области литературы и философии. Изучение литературного языка. Отличия простых форм изложения материала от профессиональных. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	0	Нояб.	

<b>Формирование жанров журналистики- 24 часа</b>					
17	Тема: Формирование жанров журналистики –Заметка – как разновидность газетных и журнальных жанров. Изучение основных позиций. Разбор теоретического материала.	2	0	Нояб.	
18	Тема: Разновидности материалов жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение. Отличие заметки от корреспонденции. Написание заметок.	2	2	Нояб.	
19	Тема: Интервью – особенности жанра Виды интервью – монолог; анкета. Интервью – диалог; Интервью – зарисовка; Коллективное интервью; Выстраивание интервью.	2	2	Нояб.	
20	Тема: Статья – роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.	2	2	Дек.	
21	Тема: Репортаж. Наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Виды репортажа	2	2	Дек.	
22	Тема: Очерк. Близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.	2	1	Дек.	
23	Тема: Фельетон. Острая, злободневная критика, особые приемы изложения. Распознавание в газетах и журналах примеры публикаций разных жанров, выявление признаков принадлежности к данному жанру. Написание публикаций выбранного жанра.	2	1	Дек.	
<b>Знакомство с оформительским делом- 50 часов</b>					
24	Тема: Знакомство с оформительским делом	2	2	Дек.	
25	Тема: Шрифт. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати. Изучение шрифта. Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.	2	2	Дек.	
26	Тема: Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.	2	2	Дек.	
27	Тема: Школьная газета. Оформление газеты. Иллюстрированное оформление	0	2	Дек.	

	газеты.				
28	Тема: Просмотр газет. Анализ подобранных иллюстраций. Показ, как с помощью иллюстраций «оживает» газета.	0	2	Дек.	
29	Оформление газет. Рассмотрение и обсуждение на примере различных периодических изданий как оформляется газета.	0	2	Янв.	
30	Тема: Оформление школьной газеты. Самостоятельный подбор иллюстраций на выбранную тему для оформления газеты.	0	2	Янв.	
31	Тема: Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж». Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей черт.	0	2	Янв.	
32	Тема: Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS WORD. Обучение работы на ПК. Печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.	0	2	Янв.	
33	Тема: Особенности компьютерной программы MS POWER. Работа на ПК. Подготовка презентации. Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Работа на ПК.	0	2	Янв.	
34	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Янв.	
35	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Янв.	
36	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Фев.	
37	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Фев.	
38	Тема: Обработка фотографий. Работа на ПК. Печатание, обработка фотографий, рисование, выведение материала на принтер.	0	2	Фев.	
39	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER. Изучение основных позиций. Практическое занятие.	0	2	Фев.	
40	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER Изучение основных позиций. Практическое занятие.	0	2	Фев.	

41	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Изучение основных позиций. Практическое занятие. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER	0	2	Фев.	
42	Тема: Поиск материалов с помощью интернет-ресурсов. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.RAMBLER.RU). Просмотр материалов. Работа на ПК.	0	2	Фев.	
43	Тема: Поиск материалов с помощью интернет-ресурсов. Просмотр материалов. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.YANDEX.RU). Просмотр материалов	0	2	Март	
44	Тема: Сайт газеты Формирование сайта газеты. Эстетика и дизайн. Оформление пробного сайта.	0	2	Март	
45	Тема: Сайт газеты Формирование сайта газеты. Эстетика и дизайн. Оформление пробного сайта.	0	2	Март	
<b>СМИ – воспитатель гражданской ответственности – 4 часа</b>					
46	Тема: СМИ – воспитатель гражданской ответственности Дискуссия на тему «Как газета воспитывает чувство патриотизма». Подбор различных статей по теме, их обсуждение. Написание статьи на тему «Я люблю тебя Родина».	1	3	Март	
<b>Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей. – 34 часа</b>					
47	Тема: Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей.	0	2	Март	
48	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодежи и детей.	0	2	Март	
49	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодежи и детей.	0	2	Март	
50	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодежи и детей.	0	2	Март	
51	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
52	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
53	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
54	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	

55	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	
56	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	
57	Тема: Рубрика и стиль. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Апр.	
58	Тема: Рубрика и стиль. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Апр.	
59	Тема: Цветовая гамма. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
60	Тема: Цветовая гамма. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
61	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
62	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
63	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
<b>Подведение итогов работы объединения – 2 часа</b>					
64	Тема: Подведение итогов работы объединения Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Конкурс журналистских работ	1	1	Май	

**Примечание:**

Преподаватель оставляет за собой право менять при необходимости содержание изучаемого материала и последовательность отработки программы.

Последовательность изучения тем определяет педагог в соответствии с уровнем готовности учащихся, их желаниями и потребностями.



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 302  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО решением  
Педагогического совета  
ГБОУ школы № 302  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 302  
\_\_\_\_\_ И.В. Захарова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Рабочая программа 2 года обучения**  
к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе  
«Юный журналист»  
Возраст учащихся: 12-17 лет  
Срок реализации: 2 года (288 часов)

**Задачи:**

*Образовательные:*

- Ознакомить с зарубежной историей журналистской деятельности
- Сформировать навыки работы с текстом
- Ознакомить с особенностями и различиями печатных изданий, текстов, типов и стилей речи.
- Научить выстраивать связное аргументированное высказывание по конкретной теме.
- Формировать умение отслеживать и анализировать рост и развитие проделанной работы.

*Развивающие:*

- Развить внимательность, аналитическое мышление, грамотное изложение мыслей.
- Раскрыть индивидуальность и творческий потенциал каждого обучающегося, с возможностью в дальнейшем работать самостоятельно.
- Развить креативное мышление.

*Воспитательные:*

- Привить терпение, усидчивость.
- Усилить мотивацию для творческой работы.
- Воспитать толерантность, взаимопомощь, вежливость, умение вести дружелюбный диалог.
- Воспитать ответственное отношение к осуществляемой деятельности.
- Привить порядок культуры поведения и совместной работы в коллективе.
- Воспитать интерес к журналистскому делу.

## Ожидаемые результаты (второй год обучения):

### Личностные:

- воспитание нравственных, морально-психологических и коммуникативных качеств.
- способствовать развитию внутренней свободы ребенка, способности к объективной самооценке и самореализации поведения, чувства собственного достоинства, самоуважения;
- воспитывать уважительное отношение между членами коллектива в совместной творческой деятельности;
- формировать потребность учащихся к саморазвитию.
- создавать комфортную обстановку на занятиях, а так же атмосферу доброжелательности и сотрудничества;
- развивать активную деятельность.
- формировать общественную активность, реализацию в социуме.

### Метапредметные:

- развитие литературных способностей подростков;
- развитие умения устного выступления;
- развитие умения письменного изложения своих мыслей в форме написания очерков, статей, эссе репортажей;
- развивать потребность к творческому труду.

### Предметные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

## Календарно-тематическое планирование Второй год обучения

№ Раздела/ темы	Тема занятия. Краткое содержания	Теория (количество часов)	Практика (количество часов)	Дата План	Дата Факт
<b>Вводное занятие – 2 часа</b>					
1	Тема: Вводное занятие. Формирование групп, знакомство с группой и расписанием занятий. Инструктаж по технике безопасности при нахождении на занятиях. Определение направлений деятельности, организация рабочего пространства. Правила внутреннего распорядка, безопасности работы и соблюдение санитарно-гигиенических требований.	2	0	Сент.	
<b>История зарубежной журналистики – 2 часа</b>					
2	<b>Тема: Зарубежная журналистика</b> Сведения о кружке «Юный журналист». Презентация. Демонстрация известных зарубежных	2	0	Сент.	

	печатных изданий. Выпуск первой газеты в Европе Влияние газеты на общественную мысль в странах Европы.				
<b>Профессия – журналист – 10 часов</b>					
3	Тема: Профессия – журналист Формирование представлений о профессии журналиста.	2	0	Сент.	
4	Тема: Журналистика как профессия. Разбор основных понятий в профессии журналиста, подведение к особенностям труда в области журналистского дела	1	0	Сент.	
5	Сложности журналистского труда Беседа об особенностях и трудностях труда журналиста.	1	0	Сент.	
6	Тема: Нравственность в журналистике. Нравственные позиции журналиста. Теоретический материал.	1	0	Сент.	
7	Тема: Этика журналиста. Соблюдение этики поведения. Общие требования к профессиональным нормам поведения журналиста. Игра на ассоциативный ряд.	1	0	Сент.	
8	Тема: Виртуальная экскурсия в редакцию. Знакомство с этапами выпуска газеты (Экскурсия в редакцию газеты. Встреча с журналистом.)	2	2	Окт.	
<b>Функции журналистики – 10 часов</b>					
9	Тема: Функции журналистики: информационная. Разбор основных понятий информационных функций журналистики. Теоретические аспекты.	2	0	Окт.	
10	Тема: Функции журналистики: коммуникативная. Разбор основных понятий коммуникативных функций журналистики. Теоретические аспекты.	2	0	Окт.	
11	Тема: Функции журналистики: выражение мнений определенных групп. Особенности функции. Теоретические аспекты.	2	0	Окт.	
12	Тема: Функции журналистики: формирование общественного мнения. Из чего складывается, как происходит. Поэтапный разбор на примере новости.	2	0	Окт.	
13	Тема: Функции журналистики: Подача факта Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе. Достоверность информации, как проверить. Из чего складывается «факт». Что такое «факт».	2	0	Окт.	
<b>Профессиональные риски журналистской деятельности – 6 часов</b>					
14	Тема: Профессиональные риски журналистской деятельности Соблюдение профессиональных этических норм; Глубокое знание в области литературы, философии. Владение литературным языком.	2	0	Окт.	
15	Тема: Ошибки непроверенной информации Проверка достоверности принятых в работу фактов и аргументов. Разбор некорректной работы	2	0	Нояб.	

	журналиста (на примере зарубежных дел).				
16	Тема: Анонимные публикации Ожидаемые риски от опубликованных материалов. Анонимность интервьюируемого.	2	0	Нояб.	
<b>Различие российских и зарубежных жанров журналистики- 24 часа</b>					
17	Тема: Различие российских и зарубежных жанров журналистики SpotnewsStory Важная информация для немедленного сообщения аудитории, текст строится по принципу «перевернутой пирамиды». Разбор понятия SSnews, основные отличия SSnews от репортажа.	2	0	Нояб.	
18	Тема: NewsFeature. Новость, в которой на первый план выходят обстоятельства события или «человеческий элемент». Feature — описание ситуаций или человеческих историй, обычно в развлекательном ключе, когда интересность доминирует над важностью. Разбор понятия NF, основные отличия от российских жанров.	2	2	Нояб.	
19	Тема: LongStory. Описание и разбор сложных проблем на примерах и пояснениях специалистов для нового понимания ситуации. Разбор понятия LS, основные отличия от российских жанров.	2	2	Нояб.	
20	Тема: NewsInterview. интервью, посвященное событию: процесс, причины, последствия. Разбор понятия NI, основные отличия от российских жанров.	2	2	Дек.	
21	Тема: ProfileInterview. Интервью, в котором собеседник рассказывает о своей жизни. Разбор понятия PI, основные отличия от российских жанров.	2	2	Дек.	
22	Тема: Сравнительный анализ SS и NF Проведение параллели с жанрами отечественной журналистики, SpotnewsStory как «жесткая» новость, NewsFeature — как «мягкая» новость.	2	1	Дек.	
23	Тема: Feature Житейской история. LongStory — аналитическая статья. Разбор понятия Future, основные отличия от российских жанров	2	1	Дек.	
<b>Продолжение работы с оформительским делом- 50 часов</b>					
24	Тема: Шрифт. Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати. Изучение шрифта. Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.	2	2	Дек.	
25	Тема: Упражнения в написании современным шрифтом. Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.	2	2	Дек.	

26	Тема: Школьная газета. Оформление газеты. Иллюстрированное оформление газеты.	2	2	Дек.	
27	Тема: Просмотр газет. Анализ подобранных иллюстраций. Показ, как с помощью иллюстраций «оживает» газета.	0	2	Дек.	
28	Тема: Оформление газет. Рассмотрение и обсуждение на примере различных периодических изданий как оформляется газета.	0	2	Дек.	
29	Тема: Оформление школьной газеты. Самостоятельный подбор иллюстраций на выбранную тему для оформления газеты.	0	2	Янв.	
30	Тема: Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж». Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей черт.	0	2	Янв.	
31	Тема: Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS WORD. Обучение работы на ПК. Печатаение материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.	0	2	Янв.	
32	Тема: Особенности компьютерной программы MS POWER. Работа на ПК. Подготовка презентации. Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Работа на ПК.	0	2	Янв.	
33	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатаение текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Янв.	
34	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатаение текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Янв.	
35	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатаение текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Янв.	
36	Тема: Дизайн и цветовое оформление. Печатаение текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.	0	2	Фев.	
37	Тема: Обработка фотографий. Работа на ПК. Печатаение, обработка фотографий, рисование, выведение материала на принтер.	0	2	Фев.	
38	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER. Изучение основных позиций. Практическое занятие.	0	2	Фев.	

39	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER Изучение основных позиций. Практическое занятие.	0	2	Фев.	
40	Тема: Компьютерные программы для подготовки текста. Изучение основных позиций. Практическое занятие. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER	0	2	Фев.	
41	Тема: Поиск материалов с помощью интернет-ресурсов. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.RAMBLER.RU). Просмотр материалов. Работа на ПК.	0	2	Фев.	
42	Тема: Поиск материалов с помощью интернет-ресурсов. Просмотр материалов. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.YANDEX.RU). Просмотр материалов	0	2	Фев.	
43	Тема: Сайт газеты Формирование сайта газеты. Эстетика и дизайн. Оформление пробного сайта.	0	2	Март	
44	Тема: Сайт газеты Формирование сайта газеты. Эстетика и дизайн. Оформление пробного сайта.	0	2	Март	
45	Тема: Сайт газеты Формирование сайта газеты. Эстетика и дизайн. Оформление пробного сайта.	0	2	Март	
<b>СМИ – влияние на мнение общественности – 4 часа</b>					
46	Тема: СМИ – влияние на мнение общественности Дискуссия на тему «Как печатные издания формируют мнение общественности». Подбор различных статей по теме, их обсуждение. Написание статьи на тему «Свобода самовыражения».	1	3	Март	
<b>Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей. – 34 часа</b>					
47	Тема: Анализ материалов периодической печати. Выпуск газет. Написание статей.	0	2	Март	
48	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи и детей.	0	2	Март	
49	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи и детей.	0	2	Март	
50	Тема: Подготовка материалов. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи и детей.	0	2	Март	

51	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
52	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
53	Тема: Работа со статьей. Написание статьи освещающей успехи учеников школы на районных и областных конкурсах.	0	2	Апр.	
54	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	
55	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	
56	Тема: Рубрика и стиль. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала	0	2	Апр.	
57	Тема: Рубрика и стиль. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Апр.	
58	Тема: Рубрика и стиль. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Апр.	
59	Тема: Цветовая гамма. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
60	Тема: Цветовая гамма. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
61	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
62	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
63	Тема: Подготовка газеты. Вёрстка газеты.	0	2	Май	
<b>Подведение итогов работы объединения – 2 часа</b>					
64	Тема: Подведение итогов работы объединения Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Конкурс журналистских работ	1	1	Май	

**Примечание:**

Преподаватель оставляет за собой право менять при необходимости содержание изучаемого материала и последовательность отработки программы.

Последовательность изучения тем определяет педагог в соответствии с уровнем готовности учащихся, их желаниями и потребностями.

## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.

Система контроля результативности обучающихся на курсе «Юный журналист» включает в себя три вида контроля:

- 1) Входящий контроль, осуществляется в начале учебного года при помощи мониторинга индивидуального развития образовательного процесса.
- 2) Промежуточный контроль (игра Брейн-ринг).
- 3) Педагогическое наблюдение (регулярное наблюдение за динамикой и ростом обучающихся).
- 4) Итоговый контроль, осуществляется в конце учебного года при помощи схемы самооценки «Мои достижения» и завершающей игры «Пентагон».

### Мониторинг индивидуального развития ребенка.

Фамилия, имя \_\_\_\_\_  
Возраст \_\_\_\_\_  
Название детского объединения \_\_\_\_\_  
Педагог \_\_\_\_\_  
Дата начала наблюдения \_\_\_\_\_

Качества	Оценка качеств (в баллах) по времени	
	Исходное состояние	Конец года
Мотивация к занятиям.		
Познавательная нацеленность		
Творческая активность		
Коммуникативные умения		
Коммуникабельность		
Достижения		

*Критерии оценки развития ребенка.*



«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Мотивация к занятиям.</b>			
Неосознанный интерес, навязанный извне или на уровне любознательности. Мотив случайный, кратковременный. Не добивается конечного результата.	Мотивация неустойчивая, связанная с результативной стороной процесса. Интерес проявляется самостоятельно, осознанно.	Интерес на уровне увлечения. Устойчивая мотивация. Проявляет интерес к проектной деятельности.	Четко выраженные потребности. Стремление глубоко изучить предмет «Технология» как будущую профессию. Увлечение проектной деятельностью.
<b>Познавательная активность.</b>			
Интересуется только технологическим процессом. Полностью отсутствует интерес к теории. Выполняет знакомые задания.	Увлекается специальной литературой по направлению детского объединения. Есть интерес к выполнению сложных заданий.	Есть потребность в приобретении новых знаний. По настроению изучает дополнительную литературу. Есть потребность в выполнении сложных заданий.	Целенаправленная потребность в приобретении новых знаний. Регулярно изучает дополнительную специальную литературу. Занимается исследовательской деятельностью.
<b>Творческая активность.</b>			
Интереса к творчеству, инициативу не проявляет. Не испытывает радости от открытия. Отказывается от поручений, заданий. Нет навыков самостоятельного решения проблем.	Инициативу проявляет редко. Испытывает потребность в получении новых знаний, в открытии для себя новых способов деятельности, но по настроению. Проблемы решать способен, но при помощи педагога.	Есть положительный эмоциональный отклик на успехи свои и коллектива. Проявляет инициативу, но не всегда. Может придумать интересные идеи, но часто не может оценить их и выполнить.	Вносит предложения по развитию деятельности объединения. Легко, быстро увлекается творческим делом. Обладает оригинальностью мышления, богатым воображением, развитой интуицией, гибкостью мышления, способностью к рождению новых идей.
<b>Коммуникативные умения.</b>			
Не умеет высказать свою мысль, не корректен в общении.	Не проявляет желания высказать свои мысли, нуждается в побуждении со стороны взрослых и сверстников.	Умеет формулировать собственные мысли, но не поддерживает разговора, не прислушивается к другим.	Умеет формулировать собственные мысли, поддержать собеседника, убеждать оппонента.
<b>Коммуникабельность.</b>			
Не требователен к себе, проявляет себя в негативных поступках.	Не всегда требователен к себе, соблюдает нормы и правила поведения при наличии контроля, не участвует в конфликтах.	Соблюдает правила культуры поведения, старается улаживать конфликты.	Требователен к себе и товарищам, стремится проявить себя в хороших делах и поступках, умеет создать вокруг себя комфортную обстановку, дети тянутся к этому ребёнку.
<b>Достижения.</b>			
Пассивное участие в делах кружка.	Активное участие в делах кружка.	Значительные результаты на уровне ЦДТ.	Значительные результаты на уровне города, округа, области.

**Мониторинг результативности образовательного процесса** будет организован два раз в год (сентябрь, май) с использованием наблюдения за деятельностью обучающихся.

Результаты мониторинга вносятся в таблицу:

Ф. И.	Имеет представление о профессии журналиста	Умеет брать интервью, задавать разнообразные вопросы	Умеет составлять оригинальный рассказ, статью с использованием синонимов, антонимов, с описанием необходимых для понимания	Проявляет активность и заинтересованно участвует в создании газеты. Умеет достигать общей цели, согласовывать свои действия с	Владеет навыком презентации газеты, в речи использует сложные предложения	Итого

			деталей	действиями других	ения	

Тема, раздел	Что мною сделано?	Мои успехи и достижения	Над чем мне надо работать?

**Критерии оценки:**

0 баллов - требуется пошаговый контроль и помощь педагога;

1 балл - требуется небольшая помощь, совет педагога;

2 балла - выполняет задание самостоятельно;

3 балла – с заданием справляется легко, готов оказать помощь в его выполнении сверстникам.

**Схема самооценки «Мои достижения»**

**Список сайтов и литературы используемых педагогом для работы:**

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. – М.: Высшая школа, 1987.- 146с
2. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. -2-е изд. –М., 1998. – 126с
3. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
4. Никодеми Г.Б. Школа рисунка/пер. Семеновой Г. – М.: ЭКСМО-Пресс, 2001.-144с

5. Острогорский А.Я. Живое слово: книга для изучения русского языка. – М.: Просвещение, 1996. – 35с
6. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. - М., 1994.
7. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
8. Розенталь Д.Э. Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
9. <https://studme.org/zhurnalistika/>
10. <http://elibrary.asu.ru>
11. <http://its-journalist.ru>
12. <https://jrnlst.ru/>

## **Игры, упражнения используемые в процессе прохождения дополнительной образовательной программы**

### Организация деловой игры.

Деловые игры широко применяются в учебном процессе. Они эффективно решают практические задачи овладения профессией, воздействуя на другие элементы всей системы преподавания. Организуя деловую игру на занятиях, следует рассматривать следующие узловые моменты:

- 1) Функции журналистики
- 2) Журналистский текст как результат особого рода творчества.
- 3) Журналистское творчество и культура.
- 4) Закономерности журналистского творчества.
- 5) Право и этика журналиста.

### СТАТЬЯ.

Роли сотрудников городской газеты играют:

Корреспондент-учащийся.

Редактор отдела - учащийся.

Ответственный секретарь- учащийся

Главный редактор- учащийся.

Действие первое. Журналист работает над статьей. Учащийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся: Докажите, что представленный Вами материал - статья. Убедите редакцию в актуальности Вашей статьи, правильности ее композиции. Покажите, как "работают" в вашей статье факты, логические и эмоциональные средства, тезис, антитезис, индукция и дедукция, система аргументации.

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру статьи.
2. Убедительны ли выводы автора статьи, вытекающие из анализа проблем, критической ситуации или положительного опыта? Обоснованы ли его рекомендации?
3. Определите рубрику материала. Дайте оценку заголовка.
4. Сделайте необходимую правку материала или верните его на доработку автору.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря.

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли вы с рубрикой и заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора.

1. Дайте оценку материала.
2. Определите, точно ли названы адреса критики или положительного опыта.
3. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.
4. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно): задание учащимся, играющим роли сотрудников редакции

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, дает оценку материала, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

### ОЧЕРК.

Роли сотрудников редакции городской газеты играют:

Очеркист - учащийся. Редактор отдела - учащийся.

Ответственный секретарь - учащийся. Главный редактор - учащийся.

Действие первое. Журналист пишет очерк.

Учащийся приносит на занятие написанный дома материал.

Задание учащемуся. Докажите, что представленный вами материал - очерк.

Убедите редакцию в целесообразности выбора героя темы, проблемы.

Обоснуйте выбор вида очерка, его сюжета. Удачно ли показан Вами конфликт, раскрывающий личность человека, о котором вы пишете?

Действие второе. Редактор отдела редактирует материал. Задание учащемуся, играющему роль редактора отдела:

1. Оцените профессиональный уровень материала, соответствует ли он жанру очерка?
2. Убедительны ли в материале личность героя, его характер, поступки?
3. Дайте оценку заголовка.
5. Сделайте необходимую правку материала или верните его автору на доработку.

Действие третье. Материал сдан в секретариат. Задание учащемуся, играющему роль ответственного секретаря:

1. Примите решение по представленному материалу.
2. Определите, чего не хватает в нем, а что лишнее.
3. Согласны ли Вы с заголовком?
4. Сделайте необходимую правку или верните материал в отдел.

Действие четвертое. Главный редактор принимает решение. Задание учащемуся, играющему роль главного редактора:

1. Дайте оценку материала.
2. Определите возможную реакцию читателя на этот материал.

3. Сделайте редакторскую правку или верните материал в секретариат.

Действие пятое. Материал опубликован (условно).

Задание учащимся, играющим роль сотрудников редакции:

Оценить достоинство и недостатки материала.

Действие шестое. Преподаватель, выступающий от имени издателя, оценивает материал, определяет уровень его эффективности, подводит итоги деловой игры.

### **Творческие задания для журналистов**

1. «Живая речь». Обучающимся предлагается записать без помощи технических средств 15-минутный кусочек «живой» речи (например, в автобусе, на улице, в столовой), желательно без журналистской правки, с сохранением особенностей авторской лексики.

Цель упражнения – овладеть техникой записи в непредвиденной ситуации.

2. «Время». Обучающиеся самостоятельно контролируют свое чувство времени, проверяя себя через определенные промежутки времени и записывая результаты. Погрешность +/- 5 минут считается нормой.

3. «Фраза-картинка». В журналистских материалах важно не только рассказывать о чем-то, но и показывать. В некоторых жанрах, например, репортаже, журналист обязан создать «эффект присутствия». Можно написать «Он рассердился», и тогда читателю ничего не остается, как поверить этому сообщению-рассказу. А можно написать иначе: «Он грохнул кулаком по столу и отшвырнул ногой стул». Читатель сразу представит себе эту сцену и сделает вывод, что человек рассердился, разозлился. Задание – «показать» фразы: ОН ГОЛОДЕН, ДЕВОЧКА БОИТСЯ, МАШИНА ПОПАЛА В АВАРИЮ, ЕМУ СТАЛО СТРАШНО.

4. «Реплики». Написать как можно больше реплик, которые человек произносит, когда он РАЗДРАЖЕН, УДИВЛЕН, НЕГОДУЕТ, НЕДОУМЕВАЕТ, НЕ ВЕРИТ, ВОСТОРГАЕТСЯ, ЗЛИТСЯ.

5. «Жесты и мимика». Описать взгляды, которыми обмениваются бабушка и внук, гуляющие в парке; школьники, смеющиеся на перемене; продавец и покупатель, который недоволен тем, как его обслужили.

6. «Вкусные слова...» Что значит «хороший запах»? Объяснить, что это такое. Подобрать точные эпитеты, чтобы у читателя возникли осязаемые ассоциации. Например, жасминный, ландышевый, хвойный, смолистый, сладко-приторный, чесночный, яблоневый.

7. «Ассоциации». Написать осмысленную фразу, в которой будут три заданных слова. Например: УКАЗКА–МЫШЬ–АДМИРАЛ, ШЕЯ–ГИРЯ–АУКЦИОН, ФЕРЗЬ–БАЯН–КОНСЕНСУС, СЕССИЯ–ЗИГЗАГ–ТЕЛЕФОН.

**Цель упражнения** – научиться делать «мостики»-связки в будущих журналистских материалах, когда одно предложение цепляется за другое, один абзац логично переходит в другой.

8. «Первая фраза». Историки утверждают, что Демосфен оставил 56 вступлений к ненаписанным речам. Попробуйте написать 56 первых фраз к еще не написанным материалам. Главное требование – фраза должна привлечь внимание, заинтересовать читателя, вызвать желание читать дальше. **Цель упражнения** – определить роль первых фраз в журналистском тексте.

9. «Сказка». Обучающиеся выбирают какую-либо сказку и трансформируют содержащуюся в ней информацию в журналистскую, оформляя сказку как заметку, хронику, интервью, репортаж, корреспонденцию и пр.

**Цель упражнения** – уточнение смысла понятия «журналистская информация».

10. «Три газеты». Обучающиеся делятся на три произвольные группы, представляющие три издания: демократическое, крайне левых (или коммунистических) взглядов и так называемое «желтое». Предлагается один факт, который каждая группа интерпретирует и подает в соответствии с информационной политикой (а также – лексикой) своего издания.

**Цель упражнения** – определение границ влияния на журналиста информационной политики издания.

11. «Главная улица». Выбрать социально значимый факт (ряд фактов), связанный с главной улицей города (села) и подать последовательно в жанре хроники, заметки, информации, интервью, репортажа и отчета. **Цель упражнения** – уточнение методики работы в разных жанрах.

14. «Письмо в редакцию». Обучающиеся пробуют себя в качестве рядового читателя, обратившегося с какой-то просьбой или вопросом в редакцию центрального издания.

**Цель упражнения** – преодоление психологического барьера, связанного со сменой ролей.

15. «Приметы времени». По телевидению, дома, на улице можно слышать такие фразы: «Бедственное положение образования», «Подрастающее поколение сегодня быстро взрослеет», «В стране царит милицейский произвол» и т. п. Это все приметы времени. Написать к любому из подобных утверждений напишите десять примет. Например, десять примет **РАСКРЕПОЩЕНИЯ СОЗНАНИЯ**, десять примет **ДЕПОЛИТИЗАЦИИ ЮНОШЕСТВА**.

**Цель упражнения** – умение формулировать общественно значимые проблемы.