

**СПРАВКА
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ГРАФИКА ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР
в 1 полугодии 2023-2024 учебного года**

Дата проверки: 25.12.2023 г.

Цель проверки: проверить выполнение запланированных в графике оценочных процедур контрольных работ в 5 – 11 классах.

Форма проверки: анализ соответствия графика оценочных процедур (далее – ГОП) и записей электронного журнала (далее – ЭЖ)

Контроль осуществляла: Белова Е.В., заместитель директора по УВР.

В ходе проверки было выявлено следующее:

1. График оценочных процедур в основном выполняется.
2. Проверка выявила следующие нарушения:
 - в **7Б классе** контрольная работа по русскому языку была запланирована на 28.11.2023, по факту же она была проведена 01.12.2023, в результате произошло совпадение дат (две контрольных работы в один день – по русскому языку и геометрии);
 - в **8А классе** контрольных работ по физике в графике оценочных процедур заявлено не было, а по факту было проведено две работы (16.10.2023 и 04.12.2023), одна из которых по дате совпала с работой по истории, заявленной в ГОП;
 - в **10 классе** контрольная работа по математике, запланированная на 18.12.2023, была проведена 07.12.2023, в результате 07.12.2023 у десятиклассников было две контрольных работы (по математике и литературе).

ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Всем учителям-предметникам с полной ответственностью относиться к работе по заполнению графика оценочных процедур.
2. При коррекции рабочих программ во втором полугодии, работе над ГОП и написании рабочих программ на 2024-2025 учебный год учитывать рекомендации письма Минпросвещения РФ и Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03,01-169/08-01 «О направлении рекомендаций по основным подходам к формированию графика оценочных процедур», а именно:
 - проводить оценочные процедуры по одному учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели (т.е. между контрольными работами по предмету должно быть не менее 17-18 дней);
 - оценочные процедуры не должны занимать более 10% учебного времени (то есть на 34 ч – 3 к/р, 68 ч. - 6 к/р, 102 ч. – 10 к/р, 204 ч – не более 20 к/р за год – учитывать реальное время проведения занятий);
 - не проводить к/р на 1 и последнем уроках (искл.: предмет изучается 1 раз в неделю и по расписанию приходится на 1-й или последний урок);
 - не проводить более одной оценочной процедуры в день продолжительностью более 30 минут.
3. Учителям-предметникам приступить к корректировке рабочих программ с учетом выходных и праздничных дней.
4. Подать сведения о датах проведения оценочных процедур (в т.ч. и номеров уроков по расписанию) для внесения в график оценочных процедур на 2-е полугодие заместителю директора по УВР Е.В.Беловой.

Заместитель директора по УВР _____ Е.В.Белова