



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Администрация
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

Пражская ул., д.46, Санкт-Петербург, 192241 Тел. (812) 576-8541 Факс (812) 576-8439
E-mail: frunsreg@tufruns.gov.spb.ru

ПРОТОКОЛ
районного Штаба благоустройства

11.04.2024

Заседание вел: Заместитель главы администрации Матвеев А.Н.

Присутствовали: постоянные участники совещания 37 чел. в соответствии со списком.

Повестка дня:

1. О ходе выполнения Плана мероприятий в рамках проведения весеннего месячника по благоустройству. Подготовка к проведению Дня благоустройства города 20.04.2024 года.

2. Содержание контейнерных площадок.

3. Разное

По первому вопросу повестки Штаба:

После обмена мнениями решили:

1.1. Принять к сведению информацию структурных подразделений о ходе выполнения Плана в рамках проведения весеннего месячника по благоустройству подведомственных территорий.

1.2. Принять к сведению информацию муниципальных образований о планируемых мероприятиях в День благоустройства города в рамках акции «Добрый субботник».

1.3. Продолжить работы по организации работ по комплексной уборке и приведению в нормативное состояние территорий района.

Ответственные: СПб ГКУ «ЖА», Управляющие компании, структурные подразделения, АО «СПХ «Фрунзенское», Муниципальные образования, ГУДП «Центр».

Срок: 15.04.2024

1.4. Обеспечить в полном объеме уборку прошлогодней листвы с газонов.

Ответственные: СПб ГКУ «ЖА», Управляющие компании, структурные подразделения, АО «СПХ «Фрунзенское», Муниципальные образования, ГУДП «Центр».

Срок: 15.04.2024

1.5. Разместить актуальную информацию о проведении Дня благоустройства города (общегородского субботника) и акции «Добрый субботник» на официальных сайтах организаций и учреждений, а также на информационных досках в МКД.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 6DD2DBB7C1EF05B63F4560C3659858EC
Владелец Матвеев Артем Николаевич
Действителен с 07.02.2024 по 02.05.2025

Ответственные: СПб ГКУ «ЖА», Управляющие компании, структурные подразделения, АО «СПХ «Фрунзенское», Муниципальные образования, ГУДП «Центр».

Срок: 15.04.2024

1.6. При погрузке собранной листвы и мусора не допускать движение уборочной техники по газонам.

Ответственные: СПб ГКУ «ЖА», Управляющие компании, структурные подразделения, АО «СПХ «Фрунзенское», Муниципальные образования, ГУДП «Центр».

1.7. Муниципальным образованиям подготовить презентацию о ходе выполнения работ в рамках весеннего месячника по благоустройству.

Ответственные: Структурные подразделения.

Срок: до 18.04.2024

1.8. Организовать совещание с руководителями объектов потребительского рынка по вопросам санитарного содержания территорий торговых объектов.

Ответственные: Отдел потребительского рынка.

Срок: 19.04.2024

По второму вопросу повестки Штаба:

Выслушали: Директора по логистике АО «Невский экологический оператор» Федорова М.М. об обязательном заключении договоров на вывоз листвы и мусора, собранного со скверов местного значения.

После обмена мнениями решили:

2.1. Принять к сведению информацию СПБ ГКУ «Жилищное агентство» о проводимых мероприятиях по содержанию контейнерных площадок.

2.2. Провести анализ обращений граждан и подготовить адресный список проблемных адресов.

Ответственные: СПб ГКУ «ЖА», Муниципальные образования.

Срок: 18.04.2024

Заместитель главы администрации

А.Н. Матвеев

**Начальник отдела благоустройства
и дорожного хозяйства**

С.И. Александров