

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 302
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

192284, Санкт-Петербург, Дунайский пр., д.48, корп.2, тел. 772-73-61

ПРИНЯТО решением
Педагогического Совета ГБОУ школы № 302
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от 08.04.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школы № 302
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
И.В.Захарова
Приказ № 152 от 08.04.2025 г.

УЧТЕНО
Мотивированное мнение Совета
родителей (законных представителей)
Протокол № 3 от 07.04.2025 года

Подписано электронной подписью
Сертификат: № 00c737af0e6d52fcb14f0bf3522255a852
ГБОУ школа № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Владелец: Захарова И.В., директор
Действителен: до 23.08.2025

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА на ОБУЧЕНИЕ
по ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО и СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
в ГБОУ школе № 302 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
(новая редакция)**

Санкт-Петербург

2025

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – прием на обучение) в ГБОУ школу № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – школа), реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Минпросвещения России от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;

- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.03.2025 № 344-р «Об утверждении порядка предоставления услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства»;

- Распоряжением Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» в части, не противоречащей Порядку от 31.03.2025 № 344-р;

- Распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;

- Распоряжением Комитета по образованию от 17.01.2022 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 8.11.2022 № 2197-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.03.2023 № 271-р «О внесении изменений в некоторые распоряжения Комитета по образованию»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.09.2023 № 1212-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р»;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 15.05.2024 № 621-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.03.2025 № 302-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р»;
- Уставом школы;
- настоящими Правилами.

3. В первый класс ГБОУ школы № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга принимаются дети по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Для получения разрешения о приеме ребенка в первый класс школы до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

4. Прием на обучение детей, проживающих на территории, за которой закреплена школа, осуществляется на общедоступной основе.

5. Конкретный список адресов, закрепленных за ГБОУ школой №302, указывается в Распоряжении Администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга «О закреплении за государственными общеобразовательными учреждениями Фрунзенского района Санкт-Петербурга микрорайонов для проведения первичного учета детей»

6. Для организованного приема детей в первый класс школа размещает на информационном стенде и на официальном сайте следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации, а также для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение и проживающих на

закрепленной территории, школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля.

Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан.

Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в образовательную организацию.

8. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей) детей, в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;
- формирует комиссию по организации приема в первый класс школы;
- утверждает график приема документов.

Приказ директора школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов, о формировании комиссии по организации приема в первый класс школы и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе.

9. Категории детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в ГБОУ школу № 302 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

9.1. Право на прием во внеочередном порядке на обучение в школу имеют:

- дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);
- дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются

(являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации;

9.2. Первоочередное право зачисления на обучение в школу по месту жительства имеют:

- дети сотрудника полиции по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» в ред. от 04.08.2023 года N 440-ФЗ);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» в ред. от 04.08.2023 года N 440-ФЗ);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» в ред. от 04.08.2023 года N 440-ФЗ);
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» в ред. от 04.08.2023 года N 440-ФЗ);
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» в ред. от 04.08.2023 года N 440-ФЗ);
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом

наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в ред. от 28.06.2021 г. № 227-ФЗ);

- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, военнослужащих – граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» в ред. от 24.07.2023 года N 326-ФЗ);

- и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

9.3. Преимущественное право зачисления в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования имеют:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из семей беженцев и вынужденных;
- дети из семей, являющихся получателями государственной социальной помощи, в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ;
- дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или

попечительством в семье, включая приемную семью, брат и(или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; брат и(или) сестра которых обучаются в данной образовательной организации;

- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной школе, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- дети граждан, удостоенных премиями Правительства Санкт-Петербурга "За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге" и "Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга".

9.3. Преимущественное право зачисления в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования имеют:

- братья и сестры детей, обучающихся в данной школе, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

10. Заявители могут получить информацию по вопросам зачисления в школу в следующем порядке:

- в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на официальных сайтах школы, администрации Фрунзенского района, Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

- на Портале "Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге" (далее - Портал) (доменное имя сайта в сети "Интернет" - gu.spb.ru);

- в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (доменное имя сайта в сети "Интернет" - gosuslugi.ru) (далее - федеральный Портал);

- на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (доменное имя сайта в сети "Интернет" - gov.spb.ru);

- в структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ);

- в мобильном приложении "Государственные услуги в Санкт-Петербурге" Межведомственной автоматизированной информационной системы предоставления в Санкт-Петербурге государственных и муниципальных услуг в электронном виде (далее - мобильное приложение) – в части информации об органах (организациях) в разделе "Полезная информация";

- в Центре телефонного обслуживания МФЦ: единая региональная информационно-справочная служба – 122 (для звонков из Санкт-Петербурга); (812) 246-51-22 (для звонков из других субъектов Российской Федерации);

- по справочным телефонам школы, администрации Фрунзенского района, Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

- при личном обращении на прием к специалистам администрации Фрунзенского района, Комитета по образованию Санкт-Петербурга;

- при личном обращении в школу.

11. Прием в школу в первые-одиннадцатые классы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

13. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

14. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме на Портале "Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге" (далее - Портал) (доменное имя сайта в сети "Интернет" - gu.spb.ru), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (доменное имя сайта в сети "Интернет" - gosuslugi.ru) (далее - федеральный Портал);

- в структурном подразделении Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ);

- лично в образовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых в заявлении сведений.

16. Направление заявителю приглашения для зачисления в школу с указанием даты и времени приема оригиналов документов осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу, и детей, проживающих на закрепленной территории, – не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема (с 1 апреля текущего года), но не позднее 30 июня текущего года;

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории, – не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема (с 6 июля текущего года), но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления;

- в первые-одиннадцатые классы школы на текущий учебный год: не позднее 15 рабочих дней со дня подачи заявления.

17. Зачисление в первый класс на следующий учебный год детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу, и детей, проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в первый класс на следующий учебный год детей, не проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней после приема документов школой.

Зачисление в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год оформляется приказом директора школы в течение пяти рабочих дней после приема документов школой.

18. Заявитель предоставляет следующие документы для зачисления в школу (перечень является исчерпывающим):

18.1. *Копия документа, удостоверяющего личность заявителя:*

- паспорт гражданина Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 125 Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению

государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 16.11.2020 № 773;

- паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- разрешение на временное проживание, вид на жительство, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- паспорт иностранного гражданина и свидетельство о регистрации ходатайства о признании его вынужденным переселенцем или удостоверение вынужденного переселенца;

- свидетельство о регистрации ходатайства на получение статуса беженца, которое удостоверяет личность и подтверждает законность нахождения на территории Российской Федерации лица (в случае, если заявителями выступают беженцы);

- документ, подтверждающий законность пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина: миграционная карта, разрешение на временное проживание, вид на жительство.

При подаче запроса о зачислении в школу в электронной форме необходимость представление скан-образа документа, удостоверяющего личность заявителя или представителя, авторизовавшегося на Портале посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), не требуется.

18.2. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя:

- документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги;

- доверенность, удостоверенная нотариально либо удостоверенная в порядке, предусмотренном пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- доверенность в простой письменной форме;
- акт уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

18.2.1. *Документ, подтверждающий право заявителя действовать в интересах ребенка:*

- свидетельство об усыновлении;
- свидетельство об усыновлении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство об установлении отцовства;
- свидетельство об установлении отцовства, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство о заключении и (или) расторжении брака;
- свидетельство о заключении и (или) расторжении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- свидетельство о перемене имени;
- свидетельство о перемене имени, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- документы об установлении над ребенком опеки или попечительства, передаче ребенка в приемную семью.

18.2.2. *Копии документов, подтверждающих законность нахождения заявителя и ребенка и поступающего на территории Российской Федерации*

- действительные вид на жительство либо разрешение на временное проживание,
- либо разрешение на временное проживание в целях получения образования,
- либо визу и/или миграционную карту,
- либо иные предусмотренные Федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

18.2.3. Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка иностранного гражданина или лица без гражданства.

18.2.4. Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии).

18.2.5. Копии документов, удостоверяющих личность ребенка

- для иностранных граждан:

паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- для лиц без гражданства:

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства,

и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства,

разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации,

вид на жительство и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

18.2.6. Копии документов, подтверждающих присвоение родителю ИНН.

18.2.7. Копия СНИЛС родителя (при наличии), а также СНИЛС ребенка или поступающего (при наличии).

18.2.8. Медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с ч.2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

18.2.9. Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

18.3. Для зачисления *в первый класс на следующий учебный год* заявителем *дополнительно представляются копии следующих документов:*

- заявление по установленной форме;

- свидетельство о рождении ребенка;

- свидетельство о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в школу);

- свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации;

- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного, при приеме детей в период, установленный в пункте 7 настоящих Правил);

- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в школу:

 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

 - справку уполномоченного органа;

 - решение суда;

- документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью);

 - свидетельство о рождении брата и (или) сестры;

 - свидетельство об усыновлении брата и (или) сестры;

 - свидетельство об установлении отцовства на брата и (или) сестру);

- справку о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, либо справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции". По линии Министерства обороны Российской Федерации документ может быть получен в федеральном казенном учреждении "Военно-социальный центр" Министерства обороны Российской Федерации, в МФЦ, на едином портале, в военных комиссариатах и воинских частях, а также в органах управления войск национальной гвардии Российской Федерации, воинских формированиях, а также в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне"

 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс

до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

18.4. Для зачисления в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год заявителем *дополнительно представляются копии следующих документов:*

- заявление по установленной форме;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);
- свидетельство о рождении брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательную организацию);
- свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации;
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации:
 - справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителей) ребенка;
 - справку уполномоченного органа;
 - решение суда;
 - документ об установлении над ребенком (детьми) опеки и попечительства, передаче ребенка (детей) в приемную семью (в отношении детей, находящихся под опекой и попечительством, в случае передачи ребенка (детей) в приемную семью);
 - свидетельство об усыновлении брата и (или) сестры;
 - свидетельство об установлении отцовства на брата и (или) сестру);
- документ, подтверждающий, что гражданин является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации (документ может быть получен в Министерстве обороны Российской Федерации, в органах управления войск национальной гвардии Российской Федерации, воинских формированиях, а также в органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне"), свидетельство о браке заявителя с гражданином, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации;

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

18.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копии документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации:

- миграционная карта;
- виза;
- разрешение на временное проживание ребенка;
- вид на жительство;
- разрешение на временное проживание родителя с указанием сведений о ребенке;
- вид на жительство родителя с указанием сведений о ребенке;
- иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

18.6. Вышеуказанные копии документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

19. При посещении школы и(или) очном взаимодействии с ответственными за прием в школу родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы вышеуказанных документов (п.18).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

20. Должностные лица школы не должны требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с зачислением в школу;
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для зачисления в школу, за исключением случаев, предусмотренных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
- представления документов и информации, в том числе на бумажном носителе, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона N 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

21. Основаниями для отказа в приеме заявления в МФЦ о зачислении в школу, в приеме документов для зачисления в школу, в зачислении в школу являются следующие основания (перечень оснований является исчерпывающим):

21.1. Основанием для отказа в приеме заявления о зачислении в школу является:

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- не представление заявителем или представителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;
- непредставление представителем заявителя документов, подтверждающих его полномочия;
- не представление заявителем документов, предусмотренным пунктом 18 настоящих правил;
- отсутствие согласия на прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

21.2. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в школу являются:

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;
- непредставление представителем заявителя документов, подтверждающих его полномочия;
- подача заявления в период, отличающийся от периода зачисления в школу;
- непредставление в образовательную организацию документов, необходимых для зачисления в школу;
- отсутствие свободных мест в школе;
- неудовлетворительный результат прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование);
- наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка и образовательной организации, указанные в заявлении установленного образца;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Отдел образования Администрации Фрунзенского района вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

В случае отсутствия мест в школе заявитель для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию обращается непосредственно в Отдел образования Администрации Фрунзенского района или Комитет по образованию Санкт-Петербурга.

21.3. Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления и документов без рассмотрения:

- предоставление неполного комплекта документов, указанных в п.18.

22. Факт принятия заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных заявителем, регистрируются в журнале приема документов после установления личности заявителя или представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя) и его полномочий.

23. В случае предоставления полного комплекта документов, указанных в п.18 настоящих Правил, и отсутствия оснований, указанных в пункте 21.2. настоящих Правил, должностное лицо школы, ответственное за прием заявлений и документов, направляет уведомление о приеме документов установленного образца.

24. После выдачи уведомления о приеме документов заявителю должностное лицо школы, ответственное за прием заявлений и документов, в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и/или в государственные органы, включая органы внутренних дел, и организации.

25. После проверки достоверности предоставленных документов ребенок или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в государственную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация), определенную Администрацией Фрунзенского района, для прохождения тестирования.

Информация о направлении на тестирование ребенка или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется на почтовый или электронный адрес заявителя или в личный кабинет Единого портала (в зависимости от способа подачи заявления) по установленной форме.

Одновременно о направлении на тестирование ребенка или поступающего школа уведомляет тестирующую организацию по установленной форме посредством защищенного канала.

26. Тестирование проводится на основании направления, выданного школой.

26.1. Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование.

27. В случае наличия оснований, указанных в пункте 21.2 настоящих Правил, заявителю (представителю заявителя) выдается уведомление об отказе в приеме документов по установленной форме, заверенное подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений и документов, и директора школы и печатью школы.

28. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. При принятии решения о зачислении в первый класс на следующий учебный год директор школы руководствуется следующими критериями:

- предоставление полного комплекта документов, указанных в п.18 настоящих Правил
- предоставление достоверного документа, подтверждающего законность пребывания на территории Российской Федерации;
- удовлетворительный результат прохождения тестирования;
- для детей, имеющих преимущественное право зачисления в школу, указанных в п.9 настоящих Правил, обучение в школе брата и/или сестры, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в данной школе;
- для детей, проживающих на закрепленной территории, - проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном Администрацией Фрунзенского района для проведения первичного учета детей;
- наличием свободных мест.

30. Зачисление в первый класс школы на следующий учебный год оформляется приказом директора ГБОУ школы № 302 в течение трех рабочих дней после приема документов. Приказы в школе о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации в день их издания.

Приказы в школе о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

31. При принятии решения о зачислении в первые-одиннадцатые классы на текущий учебный год директор школы руководствуется следующими критериями:

- предоставление полного комплекта документов, указанных в п.18 настоящих Правил
- предоставление достоверного документа, подтверждающего законность пребывания на территории Российской Федерации;
- удовлетворительный результат прохождения тестирования;

- для детей, имеющих преимущественное право зачисления в школу, указанных в п.9 настоящих Правил, обучение в школе брата и/или сестры, либо замещение штатной должности родителя (законного представителя) в данной школе;

- наличием свободных мест.

32. Зачисление в первые-одиннадцатые классы школы на текущий учебный год оформляется приказом директора ГБОУ школы № 302 в течение пяти рабочих дней после приема документов.

33. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

34. В случае отказа в приеме на обучение родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается уведомление, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в школу или временным регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга.

35. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право обратиться в конфликтную комиссию администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации.